

УТВЕРЖДЕН

решением Совета Адвокатской палаты
Новосибирской области от 31.01.2023 г.
(протокол № 1)
с дополнениями, внесенными решением
Совета от 31.10.2023 г.
(протокол № 16)

РЕГЛАМЕНТ

Совета Адвокатской палаты Новосибирской области

I. Общие положения

1.1 Совет Адвокатской палаты Новосибирской области (далее – Совет) является коллегиальным исполнительным органом адвокатской палаты.

1.2. Избранный на Учредительной конференции адвокатов Новосибирской области при образовании Адвокатской палаты Новосибирской области 14 ноября 2002 г. Совет в количестве 15 человек подлежит обновлению (ротации) один раз в два года на одну треть.

1.3. Президент Адвокатской палаты Новосибирской области, чьи полномочия установлены подпунктом 1 пункта 3 ст. 31 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» на четыре года, не подпадает под процедуру обновления Совета по истечении двух лет со дня избрания.

1.4. При очередной ротации президент Адвокатской палаты Новосибирской области вносит на рассмотрение Совета кандидатуры членов Совета на выбытие, а также кандидатуры адвокатов для замещения вакантных должностей членов Совета адвокатской палаты. После утверждения Советом представленные президентом кандидатуры вносятся на рассмотрение конференции членов Адвокатской палаты Новосибирской области для утверждения.

Конференция прекращает полномочия членов Совета, подлежащих замене в соответствии с процедурой обновления Совета, и утверждает список кандидатов для замещения вакантных должностей членов Совета.

В случае, если конференция членов адвокатской палаты не утверждает представленные кандидатуры, президент адвокатской палаты вносит на утверждение конференции новые кандидатуры только после их рассмотрения и утверждения Советом.

1.5. При обновлении Совета в порядке ротации в члены Совета не могут быть выдвинуты кандидатуры выбывших членов Совета, чьи полномочия прекращены решением Совета в связи с процедурой обновления Совета.

1.6. Решение конференции о прекращении полномочий членов Совета, подлежащих замене в соответствии с процедурой ротации, и утверждении

списка кандидатов для замещения вакантных должностей членов Совета принимается простым большинством голосов адвокатов (делегатов), участвующих в конференции.

1.7 После обновления Совета по представлению президента адвокатской палаты из членов Совета избирается один или несколько вице-президентов сроком на два года.

1.8 В случае неисполнения Советом адвокатской палаты требований Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» полномочия Совета могут быть прекращены досрочно на конференции адвокатов. Внеочередная конференция адвокатов созывается Советом по требованию не менее половины членов адвокатской палаты, по требованию территориального органа юстиции или по решению Совета Федеральной палаты адвокатов.

В случае систематического неисполнения Советом адвокатской палаты решений органов Федеральной палаты адвокатов, принятых в пределах компетенции данных органов, в том числе в случае неуплаты обязательных отчислений на общие нужды Федеральной палаты адвокатов более шести месяцев, внеочередная конференция адвокатов созывается Советом Федеральной палаты адвокатов.

В решении Совета Федеральной палаты адвокатов должны быть указаны основания для созыва внеочередной конференции адвокатов, время и место проведения конференции адвокатов, норма представительства и порядок избрания делегатов на конференцию.

1.9 Полномочия членов Совета Адвокатской палаты Новосибирской области могут быть прекращены досрочно в случаях:

- принятия конференцией адвокатов решения о досрочном прекращении полномочий;
- утраты членом Совета членства в адвокатской палате;
- личного заявления члена совета о досрочном сложении полномочий.

II. Полномочия Совета

2.1 Совет Адвокатской палаты Новосибирской области:

1) избирает из своего состава президента адвокатской палаты сроком на четыре года и по его представлению одного или нескольких вице-президентов. При этом одно и то же лицо не может занимать должность президента адвокатской палаты более двух сроков подряд;

2) в период между конференциями адвокатов принимает решения о досрочном прекращении полномочий членов Совета, статус которых прекращен или приостановлен. Данные решения вносятся на утверждение очередной конференции адвокатов;

3) определяет норму представительства на конференцию и порядок избрания делегатов;

4) обеспечивает доступность юридической помощи на всей территории субъекта Российской Федерации, в том числе юридической помощи, оказываемой гражданам Российской Федерации бесплатно в случаях, предусмотренных федеральным законом;

5) определяет порядок оказания юридической помощи адвокатами, участвующими в качестве защитников в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда; доводит этот порядок до сведения указанных органов, адвокатов и контролирует его исполнение адвокатами;

6) определяет размер дополнительного вознаграждения, выплачиваемого за счет средств адвокатской палаты адвокату, оказывающему юридическую помощь гражданам Российской Федерации бесплатно в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи и (или) участвующему в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда либо в качестве представителя в гражданском судопроизводстве по назначению суда, и порядок выплаты такого дополнительного вознаграждения;

7) представляет адвокатскую палату в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях;

8) содействует повышению профессионального уровня адвокатов, в том числе утверждает программы повышения квалификации адвокатов и обучения стажеров адвокатов, организует профессиональное обучение по данным программам;

9) рассматривает жалобы на действия (бездействие) адвокатов с учетом заключения квалификационной комиссии;

10) защищает социальные и профессиональные права адвокатов;

11) содействует обеспечению адвокатских образований служебными помещениями;

12) организует информационное обеспечение адвокатов, а также обмен опытом работы между ними;

13) осуществляет методическую деятельность;

14) созывает не реже одного раза в год конференции адвокатов, формирует их повестку дня;

15) распоряжается имуществом адвокатской палаты в соответствии со сметой и назначением имущества;

16) утверждает регламенты Совета и ревизионной комиссии, штатное расписание аппарата адвокатской палаты;

17) определяет размер вознаграждения президента и вице-президентов, других членов Совета Адвокатской палаты Новосибирской области и членов ревизионной и квалификационной комиссий в пределах утвержденной конференцией адвокатов сметы расходов на содержание адвокатской палаты;

18) ведет реестр адвокатских образований и их филиалов на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

19) дает в пределах своей компетенции по запросам адвокатов разъяснения по поводу возможных действий адвокатов в сложной ситуации, касающейся соблюдения этических норм, на основании кодекса профессиональной этики адвоката.

2.2 Президент Адвокатской палаты Новосибирской области представляет адвокатскую палату в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями, а также с физическими лицами, действует от имени адвокатской палаты без доверенности, выдает доверенности и заключает сделки от имени адвокатской палаты, распоряжается имуществом адвокатской палаты по решению Совета в соответствии со сметой и с назначением имущества, осуществляет прием на работу и увольнение с работы работников аппарата адвокатской палаты, созывает заседания Совета, обеспечивает исполнение решений Совета и решений конференции адвокатов.

Президент адвокатской палаты возбуждает дисциплинарное производство в отношении адвоката или адвокатов при наличии допустимого повода и в порядке, предусмотренном кодексом профессиональной этики адвоката.

В отсутствие президента в адвокатской палате его обязанности исполняет один из вице-президентов адвокатской палаты, назначенный президентом палаты.

III. Порядок созыва заседаний Совета

3.1 Заседания Совета Адвокатской палаты Новосибирской области созываются президентом адвокатской палаты либо лицом, его замещающим, по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.2 Президент адвокатской палаты или лицо, его замещающее, обязаны созвать заседание Совета по требованию любого члена Совета, а также по требованию ревизионной комиссии.

3.3 Заседания Совета организует президент адвокатской палаты либо лицо, его замещающее, который формирует повестку. Повестка для заседания Совета должна содержать перечень рассматриваемых вопросов, при необходимости – информацию о докладчике (содокладчике) по каждому вопросу».

3.4 Любой член Адвокатской палаты Новосибирской области вправе вносить предложения о включении вопросов на рассмотрение Совета, а президент адвокатской палаты или лицо, его замещающее, обязан включать все предложенные вопросы в повестку заседания Совета, если они относятся к его компетенции.

Президент адвокатской палаты или лицо, его замещающее, вправе выносить на рассмотрение Совета вопросы, которые хотя и не относятся к компетенции Совета, но если им будет признано, что они требуют рассмотрения или решения Совета.

Если предложенные вопросы не относятся к компетенции Совета и не требуют рассмотрения или решения Совета, президент адвокатской палаты или лицо, его замещающее, не включает их в повестку, о чем сообщается адвокату – инициатору предложений».

3.5 Члены Совета должны быть извещены о дате, времени и предполагаемой повестки дня заседания не позднее, чем за три дня, за исключением заседаний в экстренных случаях. Членам Совета должна быть обеспечена возможность ознакомиться со всеми материалами и документами, выносимыми на рассмотрение Совета.

3.6 При необходимости президент адвокатской палаты или лицо, его замещающее, вправе принять решение о рассмотрении вопросов повестки дня без проведения заседания Совета – путем проведения заочного голосования.

В этом случае членам Совета направляются сообщение о проведении заочного голосования с указанием срока для этого, повестка, необходимые сведения и материалы.

IV. Порядок проведения заседаний Совета

4.1 Заседание Совета ведет президент палаты или лицо его замещающее. По поручению президента председательствующим на заседании Совета может быть один из вице-президентов.

4.2 Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Совета. При наличии кворума президент палаты открывает заседание, при его отсутствии – заседание Совета переносится на другой срок.

4.3 Явка членов Совета на заседание Совета обязательна. В исключительных случаях, когда член Совета по уважительной причине не может присутствовать на заседании Совета, он вправе доверить осуществление своих полномочий любому другому члену Совета.

4.4 Заседания проводятся очно, в том числе при наличии возможности с использованием система видео-конференц-связи.

При необходимости решения Совета могут быть приняты без проведения заседания – путем проведения заочного голосования.

4.5 После открытия заседания Совета на его рассмотрение выносятся повестка дня. В ходе обсуждения в нее могут быть внесены изменения и дополнения, после чего повестка дня утверждается.

4.6 Вопросы повестки дня рассматриваются Советом в открытом заседании за исключением случаев принятия Советом решения о проведении закрытого заседания.

Вопросы, связанные с процедурой ротации Совета, формированием других органов адвокатской палаты, избранием президента и вице-президентов адвокатской палаты, рассматриваются в закрытом режиме.

4.7 На заседаниях Совета его члены вправе выступать с докладами, содокладами, информацией, в прениях по обсуждаемым вопросам повестки дня, по мотивам голосования, по порядку ведения заседания, а также с предложениями, заявлениями и справками.

Члены Совета по поручению президента адвокатской палаты либо лица, его замещающего, а также по собственной инициативе, готовят письменные проекты решений Совета.

4.8 Контроль за соблюдением установленного порядка (регламента) осуществляет председательствующий. Никто не вправе выступать на заседании Совета без разрешения председательствующего. По одному и тому же вопросу допускается выступать не более двух раз.

4.9 Председательствующий на заседании Совета:

- объявляет об открытии и закрытии заседания;
- обеспечивает соблюдение порядка (регламента) ведения заседания;
- предоставляет членам Совета и другим участникам заседания слово для выступлений;
- оглашает предложения членов Совета по рассматриваемым вопросам и объявляет последовательность постановки их на голосование;
- ставит на голосование проекты решений Совета и других документов, требующих утверждения или одобрения членами Совета;
- отвечает на вопросы, поступившие в его адрес;
- совершает иные действия, необходимость которых вызывается ведением заседания Совета и рассмотрением вопросов повестки дня.

4.10 Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Совета, участвующих в его заседании. При принятии решений президент палаты голосует после всех членов Совета, так как при равенстве голосов его голос является решающим, за исключением случаев принятия решений по дисциплинарным делам.

Совет может принять решение о проведении тайного голосования по отдельным вопросам повестки дня.

4.11 В экстренных случаях решение Совета может быть принято без проведения заседания (совместного присутствия членов Совета для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования. Такое голосование может быть проведено как путем заполнения листа голосования, так и иным способом, осуществляемым посредством средств связи.

Решение Совета считается принятым, если до установленного срока в заочном голосовании участвовало не менее двух третей членов Совета и большинство действующих членов Совета поддержало поставленные на голосование вопросы.

Результаты голосования оформляются протоколом.

4.12 Во время заседания Совета может производиться стенографирование, аудио- и видеозапись.

V. Заключительные положения

5.1 На заседании Совета вправе присутствовать любой член Адвокатской палаты Новосибирской области в случаях приглашения его на заседание, или рассмотрения вопроса, включенного в повестку дня по его предложению или обращению, а также в иных случаях.

По решению Совета на его заседания могут приглашаться представители органов государственной власти, общественных организаций и средств массовой информации.

5.2 Заседания Совета по рассмотрению дисциплинарных дел, направленных квалификационной комиссией в Совет для применения мер дисциплинарной ответственности, проводятся в порядке, установленном настоящим Регламентом, с учетом особенностей, определенных разделом вторым кодекса профессиональной этики адвоката.

Участники дисциплинарного производства заблаговременно извещаются о времени и месте заседания Совета одним из способов: путем передачи телефонограммы, телеграммы, устного или письменного сообщения, в том числе с помощью направления SMS-сообщения или по электронной связи, исходя при этом из сведений о способах связи и адресах, имеющих в Адвокатской палате Новосибирской области. Направление участникам дисциплинарного производства уведомлений о времени и месте заседания Совета одним из указанных выше способов признается достаточным действием, а участники дисциплинарного производства считаются надлежащим образом уведомленными о времени и месте рассмотрения дисциплинарного дела с момента направления такого уведомления.

Заседания Совета по рассмотрению дисциплинарных дел (в том числе с использованием систем видео-конференц-связи) проходят в закрытом режиме, за исключением случаев принятия Советом решений о полностью или частично открытом разбирательстве по просьбе лица, обратившегося с жалобой, представлением, обращением и с согласия иных участников дисциплинарного производства.

Неявка кого-либо из участников дисциплинарного производства не препятствует проведению заседания Совета по рассмотрению дисциплинарного дела и принятию решения.

5.3 Результаты заседания Совета или заочного голосования оформляются протоколом.

Протокол должен содержать:

- номер, дату и место составления протокола;
- указание на форму принятия решений (заседание Совета или заочное голосование);
- дату проведения заседания Совета или дату рассылки сообщений о заочном голосовании;

- место проведения заседания Совета или адрес (в том числе электронный), который использовался при заочном голосовании;
- сведения о присутствующих или отсутствующих на заседании членах Совета; сведения о передаче отсутствующими членами Совета своих полномочий по голосованию другим членам Совета; сведения о членах Совета, от которых получены и не получены сведения о заочном голосовании;
- сведения об иных лицах, присутствующих на заседании Совета;
- перечень вопросов повестки дня заседания Совета;
- сведения о выступивших участниках заседания Совета по вопросам повестки дня;
- сведения о голосовании и его результатах;
- сведения о принятых решениях.

5.4 К протоколу заседания Совета прилагаются:

- поступившие заявления членов Совета, в том числе, отсутствующих на заседании;
- письменные решения и другие документы, принятые Советом;
- материалы, послужившие основанием для принятия решений Совета;
- стенограмма, аудио- или видеозапись, если они производились.

5.5 Протокол изготавливается в 5-дневный срок после заседания Совета и подписывается председательствующим и секретарем.

5.6 Любой член Адвокатской палаты Новосибирской области вправе знакомиться с протоколами заседаний Совета за исключением отражения результатов рассмотрения дисциплинарных производств, и получать выписку из протокола по вопросам, касающимся лично его.

При необходимости соответствующие выписки из протокола заседания Совета направляются в адвокатские образования, другие организации, исполнителям и заинтересованным лицам.

5.7 Президент палаты обеспечивает информирование членов адвокатской палаты о решениях, принятых Советом, и направление адресатам выписок из протоколов заседаний Совета.

5.8 Протоколы заседаний Совета хранятся в делопроизводстве Адвокатской палаты Новосибирской области.